

**Regulamin rekrutacji
do Miejskiego Żłobka w Łędzinach na rok szkolny 2024/2025- zasady, tryb,
postępowanie, dokumentacja.**

*Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowi Uchwała Nr LII/431/18 Rady Miasta
Łędziny z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej pod
nazwą Miejski Żłobek*

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Żłobek prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Regulamin nie dotyczy przyjęcia dziecka do żłobka w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do żłobka podejmuje dyrektor żłobka na podstawie listy rezerwowej.
3. Zapis „Regulamin Rekrutacji do Miejskiego Żłobka w Łędzinach”, zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do żłobka, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru oraz zakres uprawnień i obowiązków Komisji Rekrutacyjnej.
4. Rejestracja kandydatów do żłobka odbywa się poprzez przesłanie odpowiednich dokumentów rekrutacyjnych na maila zlobek@ledziny.pl, kolejność przesłania wniosku nie stanowi kryterium rekrutacji.
5. Rekrutacja do żłobka prowadzona jest na wolne miejsca. Liczba wolnych miejsc na dany rok szkolny ustalana jest po rozpatrzeniu deklaracji rodziców o kontynuowanie opieki nad dzieckiem przez dzieci uczęszczające już do żłobka.
6. Dyrektor żłobka podaje do publicznej wiadomości w formie ogłoszonego komunikatu informacje o terminie rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia dziecka do żłobka. Komunikat jest publikowany na stronie

7. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powoływana przez dyrektora żłobka

§ 2.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) *żłobku*– należy rozumieć Miejski Żłobek w Łędzinach;
- 2) *dyrektorze*– należy rozumieć Dyrektora Miejskiego Żłobka w Łędzinach;
- 3) *Komisji Rekrutacyjnej*– należy rozumieć komisję powołaną przez dyrektora żłobka w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
- 4) *kryteriach*– należy przez to rozumieć kryteria określone przez Dyrektora Miejskiego Żłobka.
- 5) *liście zakwalifikowanych*- należy przez to rozumieć listy kandydatów, którzy spełnili warunki formalne udziału w rekrutacji;
- 6) *liście niezakwalifikowanych* – należy przez to rozumieć listy kandydatów, którzy nie spełnili warunków formalnych udziału w rekrutacji.
- 7) *liście przyjętych*– należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali przyjęci do żłobka przez Komisję Rekrutacyjną i złożyli wymagane dokumenty we właściwym czasie;
- 8) *liście przyjętych*– należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali przyjęci do żłobka przez Komisję Rekrutacyjną i złożyli wymagane dokumenty we właściwym czasie;
- 9) *wielodzietności rodziny*– należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;
- 10) *samotnym wychowywaniu dziecka*– należy przez to rozumieć, że dziecko jest wychowywane przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną.
- 11) *Oświadczeniu*– należy przez to rozumieć *Oświadczenie o zgłoszeniu uczestnictwa dziecka w rekrutacji do Miejskiego Żłobka w Łędzinach* czyli dokument opracowany na potrzeby rekrutacji do Miejskiego Żłobka w Łędzinach.

h

Rozdział II Zasady rekrutacji

§ 3.

Warunki rekrutacji

1. Do żłobka przyjmowane są:
 - 1) dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, a w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do 4 lat,
 - 2) dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Łędziny.
2. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest przesłanie na adres mailowy żłobka zlobek@ledziny.pl oświadczenia, które można pobrać ze strony internetowej Żłobka od dnia 01 maja 2024 do 31 maja 2024.
 - 1) do Oświadczenia o zgłoszeniu uczestnictwa dziecka w rekrutacji do Miejskiego Żłobka należy dołączyć dokumenty, potwierdzające spełnienie kryteriów.
3. Wnioski przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wnioski niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.
5. Każdorazowo po przesłaniu oświadczenia wraz z załącznikami otrzymanie wiadomości zostanie potwierdzone mailowo przez dyrektora placówki.
6. Po ogłoszeniu wyników rekrutacji rodzic dziecka zobowiązany jest do podpisania umowy, w sprawie świadczenia usług żłobka na dany rok szkolny, najpóźniej do 31 sierpnia 2024:
 - 1) niedopełnienie formalności jest rozumiane jako rezygnacja z miejsca w żłobku.

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2024/2025 składa się z następujących etapów:
 - 1) przesłanie oświadczenia wraz z dokumentacją;
 - 2) postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie żłobka listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

- do żłobka (po analizie formalnej dokumentacji);
- 4) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzone przez Komisję Rekrutacyjną
 - 5) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie żłobka listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do żłobka;
 - 6) postępowanie odwoławcze;
 - 7) postępowanie uzupełniające, w przypadku, gdy po przeprowadzeniu podstawowej rekrutacji żłobek dysponuje nadal wolnymi miejscami.

§ 5.

1. Jeśli liczba kandydatów jest równa liczbie miejsc w żłobku, nie przeprowadza się procesu rekrutacyjnego, jedynie podaje się do publicznej wiadomości listę dzieci przyjętych do żłobka.
2. W przypadku większej ilości kandydatów niż liczby miejsc w żłobku Komisja Rekrutacyjna po dokonaniu analizy formalnej oświadczeń podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do żłobka.
3. Spośród kandydatów zakwalifikowanych komisja przeprowadza I etap postępowania rekrutacyjnego biorąc pod uwagę poniższe kryteria:

L.p.	Kryteria	Wymagane dokumenty potwierdzające sytuację	Ilość punktów
1	Rodzina wielodzietna (3 i więcej) gdzie obydwie rodzice pracują lub uczą się;	<ul style="list-style-type: none"> - oświadczenie dotyczące rodziny wielodzietnej- załącznik nr 2A do Regulaminu Rekrutacji do Miejskiego Żłobka w Lędzinach na rok szkolny 2024/2025 oraz jeden z dokumentów: - zaświadczenie z zakładu pracy lub kopia innego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie; -oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej - zaświadczenie o pobieraniu nauki w trybie stacjonarnym lub inny dokument potwierdzający pobieranie nauki w tym 	100

		trybie. <i>Na potwierdzenie spełnienia kryterium przez oboje rodziców należy złożyć jeden z tych dokumentów dla każdego z rodziców z osobna, a w przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko, wystarczające jest przedłożenie jednego z tych dokumentów.</i>	
2	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;	- oświadczenie rodzica kandydata o niepełnosprawności znacznej lub umiarkowanej	100
3	niepełnosprawność kandydata;	- oświadczenie rodzica kandydata o niepełnosprawności znacznej lub umiarkowanej kandydata	100
4	samotne wychowywanie kandydata;	oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka- załącznik nr 2B do Regulaminu Rekrutacji do Miejskiego Żłobka w Lędzinach na rok szkolny 2024/2025	100
5	objęcie kandydata pieczą zastępczą;	- oświadczenie opiekuna prawnego poświadczające objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2017 poz. 697 z późn.zm.)	100

4. Powyższe kryteria mają jednakową wartość. Komisja na potrzeby uporządkowania w kolejności od największej liczby punktów do liczby najmniejszej przyjmuje dla każdego kryterium wartość – „ 100”.
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego i wystąpienia niemożności wyboru kandydatów, gdyż ich liczba przekracza liczbę miejsc, komisja przeprowadza dla tej grupy drugi etap postępowania rekrutacyjnego.

6. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego uwzględnia się kryteria określone przez Dyrektora Miejskiego Żłobka w Łędzinach. Są to następujące kryteria:

- 1) oboje rodzice kandydata pracują lub uczą się;
- 2) rodzeństwo kandydata uczęszcza do Miejskiego Żłobka w Łędzinach;
- 3) trudna sytuacja losowa, życiowa, socjalno - bytowa rodziny.

7. Każdemu powyższemu kryterium określa się wartość punktową:

L.p.	Kryteria	Wymagane dokumenty potwierdzające sytuację	Ilość punktów
1	oboje rodzice kandydata pracują lub uczą się.	<p>- zaświadczenie z zakładu pracy lub kopia innego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie;</p> <p>- oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej;</p> <p>- oświadczenie o pobieraniu nauki w trybie stacjonarnym lub inny dokument potwierdzający pobieranie nauki w tym trybie.</p> <p><i>Na potwierdzenie spełnienia kryterium przez oboje rodziców należy złożyć jeden z tych dokumentów dla każdego z rodziców z osobna, a w przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko wystarczające jest przedłożenie jednego z tych dokumentów.</i></p>	20
2	rodzeństwo kandydata uczęszcza do Miejskiego Żłobka;	oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do żłobka-załącznik nr 2C do Regulaminu Rekrutacji do Miejskiego Żłobka w Łędzinach na rok szkolny 2024/2025.	10
3	trudna sytuacja losowa, życiowa, socjalno - bytowa, zdrowotna rodziny lub kandydata	Oświadczenie rodzica kandydata potwierdzające trudną sytuację kandydata lub jego rodziny.	5

8. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników na II etapie postępowania rekrutacyjnego i wystąpienia niemożności wyboru kandydatów, gdyż ich liczba przekracza liczbę miejsc, Komisja zwraca się do rodziców kandydatów o złożenie oświadczenia o dochodzie na osobę w rodzinie (załącznik nr 2D do Regulaminu Rekrutacji do Miejskiego Żłobka w Łędzinach na rok szkolny 2024/2025).

1) przewodniczący Komisji informuje strony i wyznacza termin dostarczenia oświadczenia o dochodach;

2) do żłobka zostanie przyjęte dziecko, którego dochód rodziny na osobę jest niższy.

9. Publikacja wyników rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 odbędzie się poprzez zamieszczenie w widocznym miejscu w żłobku listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do żłobka

10. Harmonogram rekrutacji wraz z terminami procedury odwoławczej ustalony przez dyrektora żłobka przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	Wysyłanie oświadczeń wraz z załącznikami	od 01.05 do 31.05.2024
2.	Prace komisji rekrutacyjnej:	od 01.06.2024
3.	Podanie do publicznej wiadomości: -listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	od 17.06. do 21.06.2024
	-listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	od 28.06.2024
4.	Składanie wniosku do przewodniczącego komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
5.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
6.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
7.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora

11. Jeżeli na tym etapie postępowania rekrutacyjnego wszyscy kandydaci zostali

przyjęci, a żłobek nadal posiada wolne miejsca, przeprowadza się postępowanie uzupełniające, które kończy się z ostatnim dniem miesiąca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w tym rozdziale.

Rozdział III

Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji

§ 6.

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do żłobka jest przesłanie Oświadczenia (Załącznik nr 1) wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami (Załącznik 2 a-d).
2. Wniosek pobiera się bezpośrednio ze strony internetowej www.zlobekledziny.pl.
3. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się we wskazanym terminie na maila zlobek@ledziny.pl.
4. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zwrócić się do Burmistrza Miasta o potwierdzenie okoliczności przedstawionych w załącznikach rodzica/prawnego opiekuna. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
5. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwrócił się Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji, natomiast odmowa dostarczenia innych dokumentów pozbawia możliwości korzystania z pierwszeństwa przyjęcia określonego w kryteriach naboru.

Rozdział IV

Procedura odwoławcza

§ 7.

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych
- 

- i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata/opiekun może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do żłobka.
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie
 3. Rodzic kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora żłobka odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.
 4. Dyrektor żłobka rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
 5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Rozdział V

Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe

§ 8.

1. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzeniu.
2. Na rok szkolny 2024/2025 terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego określa Dyrektor Żłobka.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.05.2024 r.

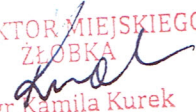
Załączniki:

Załącznik Nr 1: Oświadczenie o zgłoszeniu uczestnictwa dziecka w rekrutacji do Miejskiego Żłobka w Łędzinach

Załącznik Nr 2:

Wzory oświadczeń:

- a) oświadczenie dotyczące rodziny wielodzietnej
- b) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
- c) oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do żłobka
- d) oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie

DYREKTOR MIEJSKIEGO
ŻŁOBKA

mgr Kamila Kurek